CONTRATO NÚMERO: 1.330.17.13-2911 **FECHA:** 06 DE MARZO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS

VALOR TOTAL: $10.500.000 DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006041 DE 29 DE ENERO DE 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600078465 06 DE MARZO DE 2025

FUENTE DE FINANCIACION: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO FINAL: HASTA EL 30 DE MAYO DE 2025 CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.

SUPERVISOR: NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNOLOGO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTORESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS MARINOS Y COSTEROS EN EL PACIFICO VALLECAUCANO – RAÍCES COSTERAS BUENAVENTURA

LOS SUSCRITOS **NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 38.790.291 DE TULUA, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y **ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.144.093.625 DE CALI OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1) Brindar acompañamiento en la realización de acciones que fomenten la gobernanza y la articulación de actores locales y territoriales para la conservación de ecosistemas de manglares y costeros, según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato. 2) Realizar la sistematización de datos y el respectivo análisis de la información socioambiental obtenida de las iniciativas comunitarias del Distrito de Buenaventura. 3) Apoyar en la formulación de la documentación técnica requerida para la consolidación de las acciones que se pretenden realizar con las comunidades del Distrito de Buenaventura. 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. 5) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

MARZO:

Según el seguimiento técnico o de ejecución, las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública. Las actividades realizadas por el contratista incluyeron:

El contratista participó en una reunión virtual de articulación entre el equipo de la organización internacional Global Environment Facility y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, analizando en profundidad aspectos técnicos y el estado de avance de los proyectos liderados por la Gobernación del Valle del Cauca orientados a la restauración de manglares en el departamento. Se llevó a cabo la sistematización y análisis de las bases de datos de emprendimientos verdes del departamento del Valle del Cauca, con el propósito de caracterizar estos negocios. Como parte de esta labor, se realizó el contacto con los emprendedores priorizados y se recopiló información necesaria para la caracterización de sus iniciativas productivas.

El contratista apoyó la formulación de la documentación técnica para la implementación del proyecto "Recuperación de Ecosistemas de Manglar y Protección de las Playas en el Pacífico Vallecaucano - Raíces Costeras Buenaventura", realizando un análisis detallado de la normativa ambiental vigente, los antecedentes del proyecto y su alineación con estrategias ambientales nacionales e internacionales. Esta documentación se diseñó para ser precisa, objetiva y fácil de verificar. Se realizó una sesión virtual de empalme y articulación, caracterizando el equipo técnico para cada uno de los municipios priorizados y elaborando una ficha técnica. Se realizó una supervisión asistida a la capacitación virtual "Inducción y Reinducción" implementada por la Gobernación, explicando los componentes del MIPG y

analizando indicadores de gestión. Esta capacitación facilitó la comprensión de cómo monitorear y evaluar las metas.

En cuanto al seguimiento administrativo, las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas técnicas aplicables y las de gestión documental. El cumplimiento de las condiciones ofrecidas se verificó de acuerdo a lo previsto, aunque no se indica que haya sido necesario exigir al contratista su cumplimiento.

ABRIL:

En el seguimiento técnico se determinó que las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública. Las actividades realizadas por el contratista incluyeron:

El contratista brindó acompañamiento técnico y logístico en la reunión del comité ambiental de la Comuna 14, donde se dialogó con ciudadanos y diversos actores. Asimismo, se brindó asistencia técnica y se promovió la articulación interinstitucional para fortalecer la ejecución de programas y proyectos de recuperación de ecosistemas de manglar. Se brindó acompañamiento técnico en visitas a Instituciones Educativas del municipio de El Cerrito, en el marco del proyecto "Copito Recicla", una iniciativa liderada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. El contratista apoyó la sistematización y el análisis de las bases de datos de emprendimientos verdes del departamento del Valle del Cauca. Se trabajó en la caracterización de estos negocios a través de una ficha técnica. Se contactó a los emprendedores priorizados y se recopiló la información necesaria para la caracterización de sus iniciativas productivas. También se realizó la sistematización de la información recopilada durante las visitas técnicas a las Instituciones Educativas del municipio de El Cerrito, utilizando la plataforma Google Drive para almacenar y gestionar datos. Se consolidaron registros detallados de cada visita, garantizando la trazabilidad y organización de la información.

El contratista apoyó la formulación de la documentación técnica para la implementación del proyecto "Recuperación de Ecosistemas de Manglar y Protección de las Playas en el Pacífico Vallecaucano - Raíces Costeras Buenaventura". Esto incluyó un análisis detallado de la normativa ambiental vigente, los antecedentes del proyecto y su alineación con estrategias ambientales. El contratista participó en pausas activas sobre prevención en Sistemas de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Se explicó a los componentes del MIPG y se analizaron indicadores de gestión. Esta participación facilitó la comprensión de cómo monitorear y evaluar las metas y promovió una cultura de seguridad y bienestar.

El contratista participó en la reunión de planificación y proyección organizativa para la conmemoración del Día de la Tierra. Se abordaron aspectos de logística, articulación institucional y estrategias de educación ambiental para promover la participación activa de la ciudadanía.

MAYO:

En el seguimiento técnico o de ejecución, se determinó que las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública. Las actividades realizadas por el contratista, según las obligaciones específicas contractuales, incluyeron:

El contratista participó en una jornada de recolección de residuos sólidos en el Ecoparque Mágico de Pance. Durante esta actividad, brindó apoyo técnico y logístico en la planificación y ejecución de la jornada. Esto incluyó la distribución de elementos de protección personal, la clasificación básica de residuos y la orientación a los participantes sobre prácticas de separación en la fuente y disposición final. También socializó mensajes sobre la protección de ecosistemas estratégicos como el río Pance, sensibilizando a la comunidad sobre la corresponsabilidad en la conservación. Esta jornada contribuyó a la recuperación paisajística y al fortalecimiento de la gobernanza ambiental. Se brindó acompañamiento técnico y logístico durante una jornada de sensibilización y siembra con la comunidad de La Pampa y la Institución Educativa Semilla de la Esperanza, sede Heliodoro Villegas, en Amaime, Valle del Cauca, en conmemoración del Día del Árbol. Se facilitó una charla de sensibilización ambiental para niños y jóvenes, orientada a promover el respeto y la conservación de los ecosistemas. La actividad se desarrolló en articulación con ASOAMAIME. El contratista prestó asistencia técnica en la selección de especies nativas, preparación del terreno, delimitación de sitios, distribución de insumos y acompañamiento en técnicas de siembra. Verificó el cumplimiento de buenas prácticas de restauración y orientó sobre el cuidado posterior de las plantas. El objetivo fue promover conciencia ambiental y contribuir a la recuperación ecológica, especialmente cerca de ecosistemas de manglar.

El contratista realizó llamadas telefónicas y sistematizó los datos obtenidos de personas y organizaciones inscritas en la estrategia Copito Recicla. Esto tuvo como fin verificar la participación, recopilar información clave para el seguimiento y fortalecer la planificación de acciones futuras. La información se organizó en una base de datos digital para análisis técnico de cobertura, nivel de compromiso y oportunidades de mejora. El contratista participó en una reunión virtual donde se programaron nuevas visitas a los municipios de Guacarí, El Cerrito, Vijes y Bugalagrande. El objetivo fue socializar la directriz institucional sobre jornadas territoriales, articulando actividades locales con la estrategia Copito Recicla (TiendaCanje). Se coordinaron aspectos logísticos y operativos para asegurar la participación comunitaria y el desarrollo de acciones de educación ambiental y promoción de buenas prácticas en gestión de residuos.

Se apoyó la formulación del proyecto PI35-102577 "Restauración Comunitaria del Manglar y Protección de las Playas en el Pacífico Vallecaucano". El contratista participó activamente en la revisión y ajuste del presupuesto con el equipo técnico. Se analizó detalladamente los rubros

financieros para garantizar coherencia técnica, operativa y alineación con las necesidades comunitarias. Se enfocó en asegurar que los recursos respondieran a los objetivos de restauración ecológica y fortalecimiento comunitario. Se brindó apoyo en la estrategia Copito Recicla durante una reunión virtual, participando en la formulación de documentación técnica para consolidar acciones con comunidades de Buenaventura. Se realizó seguimiento a participantes inscritos mediante formularios digitales y llamadas telefónicas para confirmar interés y continuidad. Esta labor permitió recopilar información clave para ajustar componentes operativos y comunitarios y fortalecer la planificación de intervenciones ambientales participativas.

El contratista participó en una capacitación virtual sobre Empatía en el Lugar de Trabajo, orientada al fortalecimiento de competencias socioemocionales. Se abordaron conceptos de inteligencia emocional, escucha activa, gestión de conflictos y comunicación asertiva, destacando el papel de la empatía. La capacitación incluyó análisis de casos y recomendaciones aplicables, contribuyendo a su desarrollo profesional y a la consolidación de una cultura organizacional basada en respeto e inclusión.

El contratista participó en una jornada de socialización sobre Riesgo de Corrupción, liderada por profesionales del MIPG. El objetivo fue fortalecer el enfoque preventivo frente a factores de riesgo institucional. Se presentaron lineamientos del MIPG para identificar, analizar y controlar riesgos de corrupción. Se revisaron herramientas metodológicas y se promovieron buenas prácticas de transparencia, ética pública y rendición de cuentas.

El contratista participó en la capacitación sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). La formación se orientó a fortalecer la cultura de prevención de riesgos laborales y cumplir la normatividad. Se abordaron temas como identificación de peligros, evaluación y control de riesgos, medidas de prevención y manejo de incidentes, permitiendo adquirir herramientas prácticas para contribuir a la implementación del SG-SST.

El contratista participó en la capacitación "Retos de la Defensa Jurídica en la Era Digital", impartida por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. Esta jornada buscó proporcionar herramientas para abordar desafíos jurídicos derivados del uso de tecnologías digitales en la gestión pública, contribuyendo al fortalecimiento institucional. En cumplimiento de instrucciones de la supervisora, el contratista diligenció la encuesta de participación correspondiente a un conversatorio ciudadano dirigido a funcionarios y contratistas. Esta actividad formó parte de los Conversatorios Ciudadanos liderados por la Gobernadora.

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$10.500.000
VALOR EJECUTADO:	$10.500.000
VALOR NO EJECUTADO:	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**100%**

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$10.500.000
ANTICIPO:	$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$0
PAGO ANTICIPADO:	$0
PAGOS PARCIALES:	$10.500.000
INTERÉS MORATORIO:	$0
TOTAL, PAGADO:	$10.500.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS 30 DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ
C.C. 38.790.291
SUPERVISOR

ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS
C.C. 1.144.093.625
CONTRATISTA